

## ISTITUTO COMPRENSIVO GIANNI RODARI



Via Niobe, 52 - 00118 - ROMA C.F. 97028710586

Tel/fax 06 79810110 - Tel. 06 79896266 - e-mail: [RMIC833007@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC833007@ISTRUZIONE.IT)  
PEC: [RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT) SITO WEB: [www.icgiannirodari.edu.it](http://www.icgiannirodari.edu.it)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 - Avviso 28966 del 6/9/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

**DETERMINA ACQUISTO MATERIALE PUBBLICITARIO** per affidamento diretto della fornitura per importo inferiore alla soglia di € 40.000,00 ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art. 36, comma 2, lettera a).

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-34

CUP: E89J21010620006

CIG: ZF3364373F

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e del relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss. mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;



VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l'articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida ANAC n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e che per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice "[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTO l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «L'ANAC con proprie linee guida [...] stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici. Nelle predette linee guida sono anche indicate specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata, nonché di effettuazione degli inviti quando la stazione appaltante intenda avvalersi della facoltà di esclusione delle offerte anomale [...]»;

VISTA la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'art. 44 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale);

VISTI gli obblighi previsti per i beneficiari in tema di informazione e pubblicità per i progetti finanziati con i Fondi Strutturali;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola -competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 21/12/2018 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;

VISTA la Delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera n. 16 del Collegio Docenti del 06/09/2021 di adesione ai progetti e ai finanziamenti europei, del ministero, della Regione e degli Enti Locali;

VISTA la Delibera n. 147 del Consiglio d'Istituto del 01/09/2021 con la quale è stata approvata l'adesione ai progetti e ai finanziamenti europei, del ministero, della Regione e degli Enti Locali;

VISTA la candidatura n. 1069460 per Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**";

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "**Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**";

VISTA l'assunzione in bilancio prot. 11675 del 9/11/2021 del finanziamento relativo progetto 13.1.2 A-FESR PON-LA-2021-34;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 55, comma 1, lettera b), punto 2) del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure», i dirigenti scolastici, con riferimento all'attuazione degli interventi ricompresi nel complessivo PNRR, procedono agli affidamenti nel rispetto delle soglie di cui al decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 45, comma 2, lettera a), del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 28 agosto 2018, n. 129, in relazione all'acquisizione della deliberazione del Consiglio di istituto per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro;

TENUTO CONTO che, tra gli obblighi è prevista la realizzazione pubblicità al fine di garantirne la visibilità;

VISTO che la spesa massima consentita per la realizzazione della pubblicità è pari a **671,22 euro**;

CONSIDERATO che per la tipologia dell'istituto comprensivo formato da quattro plessi e sulla base dei fondi disponibili per la pubblicità riveste carattere di urgenza individuare, nel più breve tempo, una ditta di provata esperienza a cui affidare la fornitura di: n. 10 Targa in alluminio f.to 300x420 mm; Etichette inventario; Penne Monouso; Matite per la pubblicità del PON;

RITENUTO opportuno realizzare targhe, interne alle sedi, con l'indicazione della denominazione dell'Istituto e dei plessi e le planimetrie relative;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP;  
VISTA l'indagine di mercato del DSGA ff. Sig.ra Maria D'Alesio, e i preventivi agli atti della scuola in merito alla fornitura richiesta;  
VISTO il preventivo n. 31 del 27/4/2022 della ditta VISION COM SRLS via Galli 55 - Villa Adriana, 00019, Tivoli (RM) p.iva 14113991005 - pari a € 671,22 (omnicomprensivo di tutti gli oneri) per la fornitura di n. 10 Targa in alluminio f.to 300x420 mm; Etichette inventario; Penne Monouso; Matite per la pubblicità del PON (prot. n. 0006825 del 29/4/2022);  
VISTO che la ditta VISION COM SRLS è operatore economico accreditato su piattaforma Me.Pa.;  
CONSIDERATA la scadenza perentoria per gli impegni di spesa prevista entro il 31/03/2022;  
CONSIDERATA la proroga del termine esclusivamente per l'assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti al 13/5/2022 del Ministero dell'Istruzione Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (prot. 17234 del 25/3/2022);  
VISTO il Decreto Semplificazioni bis "D.L.77/2021- Governance del PNRR e semplificazioni";

*tutto ciò premesso e considerato*

## **DETERMINA**

### **Art.1**

Di procedere ai sensi dell'art. 34 del D.I. 129/2018 e dell'art. 36 comma 2 del D.L.gs. n. 50 del 2016 con affidamento diretto su piattaforma Me.Pa. alla ditta VISION COM SRLS VIA GALLI 55 - VILLA ADRIANA, 00019, TIVOLI (RM) p.iva 14113991005 per l'acquisto:

- n. 10 Targhe in alluminio composito con distanziali personalizzata PON 420x300x3 mm
- n. 3 Etichette inventario in PVC adesivo personalizzate 70x40 mm PON Conf. 20
- n. 9 Penna monouso personalizzata PON stampa 1 colore
- n. 10 Matita personalizzata PON stampa 1 colore

### **Art. 2**

Di impegnare la somma di € 670,66 (seicentoseventanta/66) omnicomprensivo di tutti gli oneri (€ 549,72 IVA esclusa) e di indicare il CIG (SMART CIG) ZF3364373F relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto.

### **Art. 3**

Di garantire lo stanziamento necessario alla copertura della relativa spesa a carico dell'aggregato di spesa "Digital Board" del Programma annuale 2022 per complessivi € 670,66 (omnicomprensivo).

### **Art. 4**

Di precisare che il RUP, di cui all'art. 31, d. lgs. 50/2016, e all'art. 5 della l. n. 241/90, è il D.S. prof.ssa Angela Palmentieri;

### **Art. 5**

La ditta affidataria dovrà:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legg 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi e di richiedere alla ditta aggiudicataria:
- il Documento di Regolarità Contributiva (DURC);
- l'autocertificazione inerente ai requisiti di ordine generale e di capacità professionale ed economico - finanziaria;
- la sottoscrizione del modello di presa visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) relativa alla assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse e situazioni di incompatibilità.

### **Art.6**

Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. ff., Sig.ra Maria Santa D'Alesio, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

**Art.7**

Di liquidare e pagare la ditta su presentazione di regolare fattura e previa regolarità contributiva a 30 giorni da fine lavori.

**Art.8**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito GDPR), i dati personali forniti, o comunque acquisiti dall'istituzione scolastica nell'esercizio delle attività istituzionali, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. I soggetti interessati potranno esercitare, alle condizioni e nei limiti previsti dal GDPR, il diritto di accesso ai propri dati personali nonché gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Angela Palmentieri.

**Art.9**

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo [rmic833007@istruzione.it](mailto:rmic833007@istruzione.it).

**Art.10**

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line di questo Istituto <http://www.icgiannirodari.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza e copia agli atti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Angela Palmentieri