

# ISTITUTO COMPRENSIVO GIANNI RODARI



Ministero dell'Istruzione



Via Niobe, 52 - 00118 - ROMA C.F. 97028710586

Tel/fax 06 79810110 - Tel. 06 79896266 - e-mail: [RMIC833007@ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC833007@ISTRUZIONE.IT)  
PEC: [RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT) SITO WEB: [www.icgiannirodari.edu.it](http://www.icgiannirodari.edu.it)

Tema dell'anno: *Ridurre le disuguaglianze: Bianco, giallo, nero... differenze zero*

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CODICE PROGETTO: 13.1.2 A-FESR PON-LA-2021-34

CUP: E89J21010620006

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'avviso prot. n°2840/U del 01/03/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore;

VISTE l'unica istanza pervenuta;

RITENUTE le competenze possedute dal prof. Villacaro Sergio deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal prof Villacaro Sergio in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Si conferisce al prof. Sergio Villacaro, C.F.: VLLSRG81S29F9120 l'incarico di PROGETTISTA.

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di n° 28 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente onnicomprensive di tutti gli oneri.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature in collaborazione con Ds e DSGA
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze in collaborazione con Ds e DSGA
4. Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto in collaborazione con DSGA
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON in collaborazione con Ds e DSGA
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico in collaborazione con Ds e DSGA
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola in collaborazione con Ds
8. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti in collaborazione con DSGA
9. Preparazione della tipologia di affidamento in collaborazione con DSGA
10. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con Ds e DSGA
11. Assistenza alle fasi della procedura
12. Ricezione delle forniture ordinate
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato in collaborazione con DSGA
14. Supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione in collaborazione con DSGA
15. Supervisione alla verifica di conformità in collaborazione con DSGA
16. Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 5

L'incarico ha decorrenza dalla firma dell'incarico fino alla data di conclusione del progetto, fatte salve eventuali proroghe e l'effettivo finanziamento.

Art. 6

Le attività prestate dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di lavoro e le presenze saranno rilevate su apposito registro firma.

Art. 7.

L'interessato autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/4/2016.

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web d'Istituto.

Il RUP DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Angela Palmentieri