

Prot. 0003429/U del 26/06/2018 14:18:47



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIANNI RODARI"

Via Niobe, 52 - 00118 - ROMA C.F. 97028710586
Tel/fax 06 79810110 - Tel. 06 79896266 - e-mail: RMIC833007@ISTRUZIONE.IT
PEC: RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT SITO WEB: www.icgiannirodari.gov.it

Roma, 26 giugno 2018

All'Albo dell'Istituto

Al sito web

Agli atti

AVVISO INTERNO

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - SUPPORTO ALLA GESTIONE PROGETTO PON - 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-322

OGGETTO: Azione relativa a Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base) - **INDIVIDUAZIONE FIGURE DI PROGETTO**

CUP: E85B18000130007

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-322

TITOLO DEL PROGETTO: *Weaving the web verso una scuola delle competenze*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017";

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017 - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa - espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n° 35001;

VISTA la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 198 del 10/01/2018;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro €44.905,20;

VISTA la delibera PTOF del Consiglio d'Istituto n. 89 del 31 ottobre 2017

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 103 del 30 gennaio 2018 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

VISTE le note M.I.U.R. e la normativa vigente in materia di Programmi Operativi Nazionale per la scuola;

VISTO il decreto autorizzativo individuale del Direttore dell'USR Lazio prot. n° 21016 del 11 maggio 2018 con il quale si autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere incarichi aggiuntivi di direzione e Coordinamento così come da circolari riportate in premessa,

VISTA la determina Prot. 1541 del 19/3/2018 con la quale viene nominato il Dirigente Scolastico quale responsabile unico del procedimento;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

TITOLO MODULO	DESTINATARI	NUMERO ORE	IMPORTO AUTORIZZATO
MACRAMÉ: INTRECCI INTERCULTURALI	20 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 5.082,00
ABITANTI DI STORIE	15 ALLIEVI (secondaria di I grado)	30 h	€ 4.561,50
ROBOCOOP 1	18 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 4.873,80
ROBOCOOP 2	19 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 4.977,90
ROBOCOOP 3	20 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 5.082,00
I LIKE TRINITY	30 ALLIEVI (secondaria di I grado)	30 h	€ 5.082,00
I LIKE TRINITY 2	25 ALLIEVI (secondaria di I grado)	30 h	€ 5.082,00
ENGLISH CAMP	30 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 5.082,00
SMILE&DRAMA	30 ALLIEVI (primaria primo ciclo)	30 h	€ 5.082,00
			TOTALE

			44.905,20
--	--	--	-----------

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. AOODGEFID 1588 DEL 13/01/2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 111 del 15 maggio 2018;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi riportati nella tabella sottostante sono ritenute necessarie le figure di referente per la valutazione, facilitatore e di supporto alla gestione;

RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di tali figure tra i docenti interni all'Istituzione Scolastica;

EMANA

il presente avviso di selezione pubblica per comparazione di titoli culturali e professionali, rivolto al personale interno per la selezione di docenti interni ai quali affidare l'incarico di:

- 9 docenti (uno per ciascuno dei moduli del progetto) per incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- 9 docenti (uno per ciascuno dei moduli del progetto) per SUPPORTO ALLA GESTIONE

La domanda può essere presentata per uno o più moduli, in tal caso indicando l'ordine di priorità, che sarà da considerare in caso di concorrenza di più domande per lo stesso incarico.

II REFERENTE PER LA VALUTAZIONE ha il compito essenziale di coordinare le attività valutative inerenti il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.

In particolare, il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE dovrà:

1. Cooperare con DS, DSGA e docente di supporto alla gestione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;

4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
8. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Il docente avente funzione di **SUPPORTO ALLA GESTIONE** ha il compito di supportare il Dirigente e il DSGA nelle attività progettuali.

In particolare, il docente di **SUPPORTO ALLA GESTIONE**, dovrà:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
3. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
4. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
5. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
6. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
7. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
8. Coordinare attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
9. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando e nelle Linee Guida dell'Autorità di Gestione del MIUR.

DURATA: da ottobre 2018 a luglio 2019.

CANDIDATURA

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 13:00 del 6 luglio 2018.

L'istanza può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- a) Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: rmic833007@pec.istruzione.it , con oggetto “Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE Competenze di base -PRIMARIA/SECONDARIA”;
- b) Posta Elettronica al seguente indirizzo: rmic833007@istruzione.it con oggetto “Invio candidatura REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE Competenze di base “- PRIMARIA/SECONDARIA”.

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all’Allegato A di questo Avviso e con firma autografa o con firma digitale e, pena l’esclusione, dovrà essere corredata da (allegare file):

- Curriculum vitae su modello europeo
- Fotocopia di un documento di riconoscimento

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede il protocollo con l’ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

SELEZIONE

La valutazione delle domande a cura della commissione avverrà tramite la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione di cui all’Allegato B del presente Avviso.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all’Albo e al Sito web di Istituto <http://www.icgiannirodari.gov.it> entro il 12 luglio 2018. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 15 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende “ATTO DEFINITIVO” impugnabile solo nelle forme di Legge.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell’eventualità se ne ravvisi l’esigenza, di non procedere all’attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

RETRIBUZIONE

INCARICO	NUMERO ORE A MODULO	COMPENSO ORARIO
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	10 ore x modulo	23,22 euro/ora
SUPPORTO ALLA GESTIONE	10 ore x modulo	23,22 euro/ora

La misura del compenso sarà determinata dall’attività effettivamente svolta e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente.

La liquidazione del compenso, omnicomprensivo, avverrà a conclusione delle attività previo conteggio delle ore certificate e registrate, a seguito dell’effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica e della permanenza delle condizioni richieste per lo svolgimento dei corsi, per tutta la durata degli stessi.

I compensi erogati agli esperti interno o esterni, ai sensi dell'art, 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito dell'Istituzione Scolastica ed ha valore di notifica anche per tutto il personale dell'Istituto.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dell'art. l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Pia Foresta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Nuovo Regolamento europeo sulla protezione dei dati (679 del 2016), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

FORO COMPETENTE

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma

Allegati:

- 1) Allegato A: Domanda di partecipazione
- 2) Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli

Il Dirigente Scolastico
Maria Pia Foresta

Documento firmato digitalmente

ai sensi del CAD e delle norme ad esso connesse

**DOMANA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE -
SUPPORTO ALLA GESTIONE PROGETTO PON - 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-322**

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017. Azione relativa a Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base
- Individuazione Figure di Progetto

CUP: E85B18000130007

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-322

Progetto titolo: Weaving the web verso una scuola delle competenze

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
prov. _____ il _____ residente in _____ prov. _____ CAP _____
Tel. _____
Cellulare _____
e-mail _____
Cod. Fiscale _____

CHIEDE

**di essere ammesso alla selezione per incarico di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE -
SUPPORTO ALLA GESTIONE (accanto alla casella indicare ordine di priorità in caso di domanda
per più di un modulo):**

Titolo modulo	REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	SUPPORTO ALLA GESTIONE
MACRAMÉ: INTRECCI INTERCULTURALI	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
ABITANTI DI STORIE	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
ROBOCOOP 1	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
ROBOCOOP 2	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
ROBOCOOP 3	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
I LIKE TRINITY	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
I LIKE TRINITY 2	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
ENGLISH CAMP	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____
SMILE&DRAMA	<input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> _____

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato _____ facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di possedere il seguente titolo di studio _____
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di aver riportato condanne penali passate in giudicato per le seguenti fattispecie di reato _____;
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- 1) Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli
- 2) Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento.

Data

Firma

Allegato B

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI AVVISO SELEZIONE ESPERTO INTERNO PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico 1953 del 21 febbraio 2017. Azione relativa a Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità - espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base) - Individuazione Figure di Progetto

CUP: E85B18000130007

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-322

Progetto titolo: Weaving the web verso una scuola delle competenze

Nominativo CANDIDATO _____ nato/a _____
prov. _____ il _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GLOBALE DEI TITOLI PER REFERENTE PER LA VALUTAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE					
			Pagina e numero di riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura dell'Amminist razione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE <u>NELLO SPECIFICO</u> <u>SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	25			
	100 - 110	20			
	< 100	15			

A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	110 e	15			
(triennale, in alternativa al punto A1)	lode				
	100-110	10			
	< 100	5			
A3.DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5			
A4.DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5.MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6.MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		3			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	Da 1 a 5 punti cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		Da 1 a 5 punti			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		Da 1 a 3 punti			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		Da 1 a 2 punti			

<p style="text-align: center;">LE ESPERIENZE</p> <p style="text-align: center;"><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI</u></p> <p style="text-align: center;"><u>CONCORRE</u></p>					
C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 anni	1 punto per anno			
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 3 max 1 per anno	Da 1 a 3 punti cad			
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			
C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 5 max 1 per anno	Da 1 a 5 punti cad.			

C7. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTIDIASL (Solo per percorsi diASL)	Max 5	Da1a5 punti cad.			
C8. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperta progettista FESR)	Max 5 max 1 per anno	Da1a4 punti cad.			
C9. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5 max 1 per anno	Da1a4 punti cad.			
C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 2	Da 1 a 2 punti cad.			
TOTALE					

Data

Firma
